

تونس في 6 - جويلية 2024

انتداب بالمقر المركزي للهيئة العليا المستقلة للانتخابات

إعلان فتح باب الترشح لانتداب أعوان متعاقدين ليشغلوا خطة إطار في اختصاص التصرف في الموارد البشرية بالمقر المركزي للهيئة

في إطار تنظيم الانتخابات الرئاسية لسنة 2024، وعملا بأحكام الفقرة الثانية من الفصل 31 من القانون الأساسي عدد 23 لسنة 2012، كما تمّ تنقيحه واثامه لاحقا، تُعلن الهيئة العليا المستقلة للانتخابات عن فتح باب الترشح لانتداب **إطارين (02) في اختصاص التصرف في الموارد البشرية بالمقر المركزي للهيئة** من بين حاملي شهادة الأستاذية أو الإجازة على الأقل أو ما يعادلها في اختصاص **التصرف في الموارد البشرية أو علوم الشغل أو المالية**، وذلك عن طريق التعاقد لمدة محدّدة بثلاثة (03) أشهر قابلة للتعديل حسب الحاجيات المتعلقة بتنظيم الانتخابات الرئاسية لسنة 2024.

1. شروط الانتداب:

- تونسي(ة) الجنسية ومتمتعاً بجميع حقوقه المدنية وأن يكون سجله خاليا من السوابق العدلية،
- المؤهلات البدنية والذهنية ليمارس الوظيفة التي ترشح لها،
- مُحَرِّراً على شهادة الأستاذية أو الإجازة على الأقل أو ما يعادلها في اختصاص التصرف في الموارد البشرية أو علوم الشغل أو المالية،
- ألا تتجاوز سن المترشح(ة) 40 سنة على أقصى تقدير في تاريخ 01 جانفي 2024 وتُحتسب السن القصوى للترشح وفقا لمقتضيات الأمر عدد 1031 لسنة 2006 مؤرخ في 13 أفريل 2006،
- التفرغ التام للعمل بالهيئة،
- الحياد والاستقلالية والنزاهة،
- عدم الانخراط أو النشاط في أي حزب سياسي منذ خمس سنوات على الأقل من تاريخ غلق الترشح.

2. تسجيل الترشيحات:

- يجب على الراغبين في الترشح والذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة النفاذ إلى موقع الواب الخاص بالهيئة <https://concours.isie.tn> لتعمير استمارة الترشح الإلكتروني والتسجيل في خطة إطار في اختصاص التصرف في الموارد البشرية بالمقر المركزي للهيئة.
- كلّ مترشح(ة) مدعو للتثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات التي يُصرح بها باستمارة الترشح عند تسجيله عبر موقع الواب المذكور أعلاه وهو مسؤول عن المعطيات التي يتولى إدراجها بهذه الاستمارة والتي يتم اعتمادها عند تقييم ملفه.
- يقوم المترشح(ة) بطباعة استمارة الترشح عند القيام بعملية التسجيل ويحتفظ بها لإرفاقها بملفّه عند الطلب.
- يتم تقديم الترشيحات ابتداءً من **06 جويلية 2024 إلى غاية 11 جويلية 2024 على الساعة 23:59.**



3. القبول الأولي:

- يتم الترتيب الأولي للمرشّحين للمناظرة وفق المعايير التالية:
- **الخبرة: تكون الأولوية في الانتداب للمرشّحين الذين لهم الخبرة في مجال التصرف في الموارد البشرية،**
- **الخبرة: تكون الأولوية في الانتداب للمرشّحين الذين لهم الخبرة في الانتخابات،**
- **سنة التخرج: يتم ترتيب المرشّحين حسب تاريخ التخرج من الاقدم إلى الاحدث.**
- **سن المرشّح(ة): يتم ترتيب المرشّحين حسب سنهم من الأكبر إلى الأصغر.**

4. تقديم ملفات الترشيح وإجراء محاوراة مع لجنة الانتداب:

- تُجرى محاوراة للقبول النهائي مع المرشّحين من بين المقبولين أوليا وتوجّه لجنة الانتداب استدعاء للمحاوراة معها بحسب الترتيب التفاضلي وفي حدود سبعة (7) مرات عدد الخطط المفتوحة للتناظر،
- ويتعيّن على كل مرشّح(ة) تتم دعوته الحضور بالمقر المركزي للهيئة في الموعد الذي سيتمّ تحديده لاحقا وذلك لإجراء محاوراة، ويكون مصحوبا بالوثائق التالية:
 - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
 - استمارة الترشيح ممضاة من طرف المرشّح(ة) يتمّ تحميلها من الموقع الإلكتروني للهيئة على إثر اجراء عملية التسجيل الإلكتروني،
 - نسخة مطابقة للأصل أو تحمل الختم الإلكتروني المرئي من الشهادة العلمية أو التكوينية التي أدرجها المرشّح(ة) في استمارة الترشيح عند اجراء عملية التسجيل الإلكتروني مرفقة بالنسبة للشهادات الأجنبية بنسخة مجردة من قرار المعادلة،
 - تصريح على الشرف ممضى من طرف المرشّح(ة) يتمّ تحميله من الموقع الإلكتروني للهيئة.
 - الوثائق التي تثبت الخبرة في الانتخابات إن وُجدت.
 - سيرة ذاتية مرفقة بالوثائق المثبتة للخبرة.
 - بالنسبة للمرشّح(ة) الذي تجاوز 40 سنة في تاريخ أول جانفي 2024: شهادة ترسيم بصفة طالب شغل مسلمة من قبل مكتب التشغيل والعمل المستقل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر أو شهادة تثبت العمل المدني الفعلي.
- يتمّ التثبيت في الملفات ومقارنتها مع البيانات المضمّنة باستمارة الترشيح الإلكتروني واستبعاد الملفات التي لا تستجيب للشروط المطلوبة أو تلك المتضمّنة لمعلومات مغلوبة،
- في صورة عدم توفر العدد المطلوب من المرشّحين لإجراء المحاوراة يتمّ الاستدعاء من بقية المرشّحين المقبولين أوليا،
- تتمّ الدعوة لإجراء محاوراة مع لجنة الانتداب بأية وسيلة تترك أثرا كتابيا.

5. التصريح بالنتائج النهائية:

- يتمّ نشر قائمة المقبولين نهائيا على الموقع الإلكتروني للهيئة مرفقة بالقائمة التكميلية في حدود ثلاث (3) مرات عدد الخطط المفتوحة للتناظر حسب الترتيب التفاضلي،
- ويتعيّن على المرشّحين المقبولين وقبل مباشرتهم لمهامهم استكمال ملفات ترشيحهم بالوثائق التالية:
 - بطاقة عدد 3 لم يمض على استخراجها أكثر من ثلاثة (3) أشهر أو وصل إيداع في الحصول عليها.
 - معرف الهوية البنكية أو البريدية الخاص بالمرشّح(ة) يتكون من 20 رقما.
- تتمّ دعوة المرشّحين المقبولين في حدود عدد الخطط المفتوحة للتناظر إلى إجراء دورات تكوينية قبل مباشرتهم لمهامهم. ويعوّض كلّ مرشّح(ة) لا يلتحق بفترة التكوين بمرشّح(ة) من القائمة التكميلية حسب الترتيب التفاضلي.

